ZASADY PRZYZNAWANIA PRACODAWCY ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ W 2017 ROKU.

I. Podstawa prawna finansowania kosztów kształcenia ustawicznego ze środków KFS

1. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.),
2. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2014r. poz. 639 z późn.zm.),
3. ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016r. poz.1870 z późn.zm.),
4. rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013r. w sprawie zwolnień od podatku towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 736 z późn.zm),
5. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 459),
6. ustawa z dnia 2 lipca 2004 roku o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1829 z późn.zm.),
7. ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 1808 z późn.zm.),
8. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.),
9. rozporządzenie Rady Ministrów z 20 marca 2007r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j.Dz. U. z 2015r. poz. 1983 z późn.zm.),
10. rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r. str. 1),
11. rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de mnimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013r. str. 9),
12. rozporządzenie Komisji (UE) Nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de mnimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014r. str. 45).

II. Ilekroć w niniejszych Zasadach mowa jest o:

1. zasadach - należy przez to rozumieć niniejsze zasady finansowania działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców w ramach środków KFS,
2. urzędzie - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej,
3. Dyrektorze Urzędu - należy przez to rozumieć Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Środzie Wielkopolskiej działającego z upoważnienia Starosty Średzkiego,
4. Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Średzkiego,
5. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j.Dz. U. z 2016r. poz. 645 z późn. zm.),
6. KFS - oznacza to Krajowy Fundusz Szkoleniowy,
7. pracodawcy - oznacza to jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika i są zainteresowane uzyskaniem środków z KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy z powiatowego urzędu pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności,

8. pracowniku - oznacza to osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę (art. 2 kodeksu pracy – t. j .Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z późn.zm.),
9. instytucji szkoleniowej - oznacza to instytucję, której pracodawca zleci lub powierzy przeprowadzenie szkolenia lub egzaminów umożliwiających uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności i kwalifikacji albo kształcenie w formie studiów podyplomowych,
10. wykonawcy badań - oznacza to jednostkę medycyny pracy, której pracodawca zleci przeprowadzenie badań lekarskich lub psychologicznych wymaganych do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
11. ubezpieczycielu - oznacza to instytucję zajmującą się ubezpieczeniami od NNW, której pracodawca powierzy ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków osób w związku z podjętym kształceniem,
12. przeciętnym wynagrodzeniu - należy przez to rozumieć obowiązujące w dniu podpisania umowy o finansowanie działań w ramach KFS przeciętne wynagrodzenie (zgodnie z ogłoszeniem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski", na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 748 z późn. zm.).

III. Zasady finansowania kosztów kształcenia ze środków KFS

1. O środki z KFS może ubiegać się tylko pracodawca , tj. jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika - osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.
2. Pracodawca może wykorzystać środki z KFS na finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:
   1) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
   2) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
   3) egzaminy umożliwiające nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
   4) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończeniu szkolenia,
   5) ubezpieczenie NNW w związku z podjęciem kształcenia.
3 Wydatkowanie środków z KFS z musi być zgodne z ogólnokrajowymi priorytetami wydatkowania ustalanymi na dany rok.
4. W ramach przyznanych środków z KFS pracodawca może finansować koszty kształcenia ustawicznego, które rozpocznie się w danym roku, po podpisaniu ze Starostą umowy o finansowanie tych kosztów, pracownikom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę.
   Ze środków tych nie można finansować wsparcia dla osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych.
5. W przypadku finansowania kosztów kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na czas określony lub na zastępstwo, umowa o pracę musi być zawarta co najmniej do czasu zakończenia kształcenia.
6. Pracodawca może otrzymać środki finansowe z KFS w wysokości:
   1) 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
   2) 100% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika – jeśli należy do grupy mikroprzedsiębiorców.
7. Pracodawca niebędący mikroprzedsiębiorcą, zobowiązany jest do wniesienia wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% udokumentowanych kosztów działań kształcenia ustawicznego wymienionych w punkcie 6 ppkt 1.
8. Do kosztów kształcenia nie zlicza się innych, niż wymienione w punkcie 2, kosztów jakie ponosi pracodawca w związku z udziałem pracowników w kształceniu ustawicznym np. wynagrodzenia za godziny nieobecności w pracy w związku z kształceniem, wynagrodzenia osób zatrudnionych

na zastępstwo za uczestnika kształcenia, kosztów delegacji, kosztów dojazdu na zajęcia, wyżywienia, zakwaterowania.

9. Środki KFS muszą być wydatkowane w roku, w którym zostały przyznane. Niewykorzystane środki muszą zostać zwrócone na rachunek bankowy Urzędu.

IV. Zasady naboru wniosków o środki z KFS i sposób ich rozpatrywania:

1. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy składa wniosek wraz załącznikami w Urzędzie właściwym ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności, po ogłoszeniu przez Urząd naboru wniosków. Urząd ogłasza nabór wniosków na tablicy informacyjnej w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej urzędu. Obowiązujący wzór wniosku dostępny jest w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej: www.srodawielkopolska.praca.gov.pl.
2. W przypadku gdy wniosek pracodawcy jest nieprawidłowo wypełniony, wyznacza się pracodawcy termin nie krótszy niż 7 dni i nie dłuższy niż 14 dni do jego poprawienia.
3. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia o czym informuje się pracodawcę na piśmie, w przypadku:
   1) niepoprawienia wniosku we wskazanym przez Urząd terminie lub
   2) niedołączenia wymaganych załączników, tj.:

   a) zaświadczeń lub oświadczenia o pmocy de minimis w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.Dz. U. z 2016r. , poz. 1808, z późn. zm.),
   b) informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
   c) kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
   d) programu kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu,
   e) wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego ,o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.
4. Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględnia się następujące kryteria:
   1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków z KFS na dany rok,
   2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy,
   3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku,
   4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego,
   5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego,
   6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS,
   7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m ustawy.

5. Urząd rozpatruje wnioski pracodawców w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku wraz z załącznikami oraz wymaganymi dokumentami. Rozpatrując wniosek Urząd może żądać dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów potwierdzających informacje zawarte we wniosku.
6. Dopuszcza się negocjacje z pracodawcą treści wniosku, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków z KFS.

7. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Dyrektor Urzędu uzasadnia odmowę. Negatywne rozpatrzenie wniosku nie podlega procedurom odwoławczym.
8. Przy rozpatrywaniu wniosków nie decyduje kolejność ich wpływu.
9. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Starosta zawiera z pracodawcą umowę w sprawie finansowania działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy z KFS.

V. Zasady wyboru instytucji szkoleniowej oraz tematyki kształcenia:

1. Wybór instytucji szkoleniowej prowadzącej kształcenie oraz wykonawcy niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych oraz ubezpieczyciela, jak również powierzenie określenia potrzeb w zakresie kształcenia ustawicznego – pozostawia się do decyzji pracodawcy.
2. Pracodawca korzystający z finansowania zobowiązany jest do dokonywania wyborów i ponoszenia wydatków w sposób racjonalny, w oparciu o zasadę dążenia do uzyskania jak najwyższej jakości założonych efektów, przy jak najniższej kwocie wydatku. Koszty działań uwzględnionych we wniosku winny zostać określone na podstawie rozeznania rynku w zakresie oferowanych usług.
3. W przypadku wskazania cen szkoleń odbiegających od cen oferowanych na rynku usług szkoleniowych, Urząd może poprosić pracodawcę o wyjaśnienie i uzasadnienie kosztów wskazanych we wniosku.
4. Urząd nie sfinansuje ze środków KFS kosztów kształcenia ustawicznego pracodawcy, który zamierza samodzielnie realizować wskazane we wniosku działania lub zleci je usługodawcy, z którym jest powiązany osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między pracodawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu pracodawcy, polegające w szczególności na:
   1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
   2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
   3) na pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
   4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Urząd finansuje kształcenie ustawiczne, odbywające się wyłącznie na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.

VI. Postanowienia końcowe.

1. Pracodawca korzystający ze środków KFS jest zobowiązany do zawarcia z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowy określającej prawa i obowiązki stron, a w szczególności warunki zwrotu poniesionych kosztów kształcenia.

2. Urząd ma prawo przeprowadzenia u pracodawcy kontroli w zakresie przestrzegania postanowień zawartej umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowych środków i w tym celu może żądać danych, dokumentów i udzielenia wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.