

.....
Nazwa/ imię i nazwisko pracodawcy

**Powiatowy Urząd Pracy
w Środzie Wielkopolskiej**

**Rozliczenie umowy nr z dnia
w sprawie finansowania działań obejmujących kształcenie ustawiczne
pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego**

Lp	Zrealizowane działania	Liczba zrealizowanych działań w danej formie pomocy	Liczba osób objętych działaniem	Wartość wydatkowych środków w PLN
1.	Określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS			
2.	Kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą			
3.	Studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą			
4.	Egzaminy umożliwiające uzyskanie dyplomów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych			
5.	Badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu*			
6.	Ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem**			
ŁĄCZNA KWOTA WYDATKÓW:				
w tym wartość wkładu własnego :				

*należy podać liczbę dokumentów finansowych potwierdzających zakup usługi

**należy podać liczbę wykupionych polis NNW

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że środki KFS na sfinansowanie kosztów działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców nie przekroczyły 300% przeciętnego wynagrodzenia w bieżącym roku kalendarzowym na jednego uczestnika.

**data i podpis wnioskodawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentacji**

Lp.	WYKAZ PRZEDKŁADANYCH ZAŁĄCZNIKÓW (W ZALEŻNOŚCI OD REALIZOWANYCH DZIAŁAŃ)	Liczba załączników dokumentów
1.	potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów z pracownikami, odbywającymi kształcenie ustawiczne,	
2.	potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zaświadczeń, certyfikatów lub innych dokumentów, potwierdzających ukończenie przez skierowane osoby działań z zakresu kształcenia ustawicznego,	
3.	potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie polis ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem,	

4.	potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie faktur lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami płatności za wykonanie działania obejmujące kształcenie ustawiczne (dokumenty księgowe powinny być również odpowiednio opisane, aby widoczny był związek wydatku z działaniami wymienionych w §1 ust. 4 umowy),	
5.	harmonogram kształcenia ustawicznego	
6.	oświadczenie o odsetkach na rachunku bankowym pracodawcy	

Rozliczenie umowy – wypełnia Powiatowy Urząd Pracy

Lp.	Rozliczenie umowy	Adnotacje dotyczące rozliczenia umowy	Data i podpis osoby weryfikującej rozliczenie umowy
1.	Sprawdzono pod względem formalnym i merytorycznym		
2.	Wezwany do uzupełnienia		
3.	Wpływ uzupełnienia		
4.	Umowa rozliczona pozytywnie		
5.	Umowa rozliczona negatywnie/uzasadnienie		
	Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy:	<p>Stwierdzam, że środki na kształcenie ustawiczne z KSF, przyznane dla (nazwa Firmy):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>w wysokości:zł. (słownie:</p> <p>.....)</p> <p><u>zostały ostatecznie rozliczone w następujący sposób:</u></p> <p>1. <u>Środki rozliczone zgodnie z zawartą umową:</u>zł</p> <p>(słownie:</p> <p>.....)</p> <p>2. <u>Środki niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z zawartą umową, podlegające zwrotowi:</u>zł</p> <p>(słownie:</p> <p>.....)</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Data, pieczęć i podpis dyrektora</p>	

.....
Nazwa/ imię i nazwisko pracodawcy

Przekazywanie przez Pracodawcę informacji do celów statystycznych w związku z realizacją umowy nr..... z dnia w sprawie finansowania działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy z Krajowego Funduszu Szkoleniowego

**Powiatowy Urząd Pracy
w Środzie Wielkopolskiej**

Tabela 1 Informacja o działaniach związanych z KFS

Liczba osób, które podjęły działania finansowe z KFS				liczba osób, które zakończyły udział w działaniach zw. z KFS z wynikiem pozytywnym*			
ogółem	wg rodzaju wsparcia			ogółem	wg rodzaju wsparcia		
	kursy	Studia podyplomowe	egzaminy		kursy	Studia podyplomowe	egzaminy

*pod pojęciem „wynik pozytywny” należy rozumieć uzyskanie przez osoby dokumentu potwierdzającego zdobycie wiedzy/ kwalifikacji/ uprawnień

Tabela 2 Finansowanie pracodawcom kosztów kształcenia ustawicznego ze środków (KFS)

Ogółem			Pracodawcy (pomioty), którzy złożyli wniosek o przyznanie środków z KFS	Pracodawcy (podmioty), którzy otrzymali środki z KFS
0			1	2
Ogółem		01		
z tego zatrudniającej	1-9 osób	02		
	10-49 osób	03		
	50-249 osób	04		
	250 i więcej osób	05		
z tego wg sekcji PKD	Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	06		
	Górnictwo i wydobywanie	07		
	Przetwórstwo przemysłowe	08		
	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną, gorącą wodę i powietrze do układów klimatyzacyjnych	09		
	Dostawy wody : gospodarowanie ściekami i odpadami oraz działalność związana z rekrutacja	10		
	Budownictwo	11		
	Handel hurtowy i detaliczny; naprawa pojazdów samochodowych, włączając motocykle	12		
	Działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi	13		
	Transport i gospodarka magazynowa	14		
	Informacja i komunikacja	15		
	Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	16		
	Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	17		
	Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	18		
	Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	19		
	Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne	20		
	Edukacja	21		
	Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	22		
	Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	23		
	Pozostała działalność usługowa	24		
	z tego wg sekcji PKD	Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	25	
Organizacje i zespoły eksterytorialne		26		
Działalność niezidentyfikowana		27		

Tabela nr 3 Uczestnicy działań finansowych ze środków KFS

Wyszczególnienie		Liczba pracodawców	Liczba pracowników	
			razem	kobiety
Objęci wsparciem ogółem				
Według rodzajów wsparcia	Kursy realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą			
	Studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą			
	Egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych			
	badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,			
	Ubezpieczenie NNW w związku z podjętym kształceniem			
Według grup wiekowych	15 - 24 lata			
	25 - 34 lata			
	35 - 44 lata			
	45 lat i więcej			
Według wykształcenia	Gimnazjalne i poniżej			
	Zasadnicze zawodowe			
	Średnie ogólnokształcące			
	Policealne i średnie zawodowe			
	Wyższe			
Według wykonywanych zawodów	Siły zbrojne			
	Przedstawiciele władz publicznych, wyżsi urzędnicy i kierownicy			
	Specjaliści			
	Technicy i inni średni personel			
	Pracownicy biurowi			
	Pracownicy usług i sprzedawcy			
	Rolnicy, ogrodnicy, leśnicy i rybacy			
	Robotnicy przemysłowi i rzemieślnicy			

	Operatorzy i monterzy maszyn i urządzeń			
	Pracownicy wykonujący prace proste			
Wykonujący pracę w szczególnych warunkach oraz prace o szczególnym charakterze				
W tym osoby mogące udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat pracy w szczególnych warunkach pracy lub pracy o szczególnym charakterze, którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej				