



Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej  
Centrum Aktywizacji Zawodowej  
63-000 Środa Wlkp. ul. Kosynierów 46  
tel. (61) 285 80 31, (61) 285 80 32, fax. wew. 34, refundacje wew. 40  
[www.sroda.pup.gov.pl](http://www.sroda.pup.gov.pl); e-mail: [refundacje@sroda.pup.gov.pl](mailto:refundacje@sroda.pup.gov.pl)



**Kryteria oceny i punktacja**  
**wniosków o refundację ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia**  
**lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub skierowanego opiekuna**

**(PODMIOT, PRZEDSZKOLE, SZKOŁA LUB PRODUCENT ROLNY)**

| KRYTERIUM                                                                                                                              | PUNKTACJA                                                                                                                                                                            |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Jak długo podmiot, przedszkole, szkoła lub producent rolny istnieje na rynku?                                                          | 1) od 6 miesięcy do 1 roku                                                                                                                                                           | 0 |
|                                                                                                                                        | 2) powyżej 1 roku do 5 lat                                                                                                                                                           | 1 |
|                                                                                                                                        | 3) powyżej 5 lat                                                                                                                                                                     | 2 |
| Stan zatrudnienia                                                                                                                      | 1) Wnioskodawca <b>nie</b> zatrudniający pracowników                                                                                                                                 | 0 |
|                                                                                                                                        | 2) Wnioskodawca zatrudniający od 1 do 5 pracowników                                                                                                                                  | 1 |
|                                                                                                                                        | 3) Wnioskodawca zatrudniający od 6 do 10 pracowników                                                                                                                                 | 2 |
|                                                                                                                                        | 4) Wnioskodawca zatrudniający powyżej 10 pracowników                                                                                                                                 | 3 |
| Dotychczasowa współpraca Wnioskodawcy z Powiatowym Urzędem Pracy w Środzie Wlkp.<br><br>(dot. dwóch ostatnich lat i roku bieżącego!!!) | 1) Efektywna współpraca w zakresie dotacji, refundacji, prac interwencyjnych, staży, szkoleń i in.                                                                                   | 1 |
|                                                                                                                                        | 2) Nieefektywna współpraca w zakresie dotacji, refundacji, staży, szkoleń, prac interwencyjnych i in.                                                                                | 0 |
|                                                                                                                                        | 3) Przestrzeganie warunków zawartych umów                                                                                                                                            | 1 |
|                                                                                                                                        | 4) Nieprzestrzeganie warunków zawartych umów                                                                                                                                         | 0 |
|                                                                                                                                        | 5) Terminowe dostarczanie wymaganych dokumentów                                                                                                                                      | 1 |
|                                                                                                                                        | 6) Nieterminowe dostarczanie wymaganych dokumentów                                                                                                                                   | 0 |
|                                                                                                                                        | 7) Rozpoczęcie współpracy z PUP; pierwsza umowa                                                                                                                                      | 1 |
| Forma zabezpieczenia                                                                                                                   | 1) weksel z poręczeniem wekslowym (aval); gwarancja bankowa; blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym; poręczenie przez Jarociński Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. | 2 |
|                                                                                                                                        | 2) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika; poręczenie cywilne regulowane przez kodeks cywilny                                                                        | 1 |
|                                                                                                                                        | 3) zastaw na prawach lub rzeczach                                                                                                                                                    | 0 |
| Deklarowana pierwsza umowa                                                                                                             | 1) Umowa na okres powyżej 24 miesięcy                                                                                                                                                | 4 |
|                                                                                                                                        | 2) Umowa na okres od 13 do 24 miesięcy                                                                                                                                               | 3 |
|                                                                                                                                        | 3) Umowa na okres od 7 do 12 miesięcy                                                                                                                                                | 2 |
|                                                                                                                                        | 4) Umowa na okres od 4 do 6 miesięcy                                                                                                                                                 | 1 |
|                                                                                                                                        | 5) Umowa na okres próbny 3 miesięcy                                                                                                                                                  | 0 |

|                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Przewidywane inwestycje w rozwój zawodowy (kursy, szkolenia itp.)                                                                                 | 1) tak                                                                                                                                                                                                                                                              | 1        |
|                                                                                                                                                   | 2) nie                                                                                                                                                                                                                                                              | 0        |
| Przewidywany efekt ekonomiczny związany z doposażaniem lub wyposażeniem stanowiskiem pracy                                                        | 1) tak                                                                                                                                                                                                                                                              | 1        |
|                                                                                                                                                   | 2) nie                                                                                                                                                                                                                                                              | 0        |
| Lokalizacja Wnioskodawcy (siedziba firmy)                                                                                                         | 1) powiat średzki                                                                                                                                                                                                                                                   | 1        |
|                                                                                                                                                   | 2) spoza powiatu średzkiego                                                                                                                                                                                                                                         | 0        |
| Przewidywany wkład własny (będzie należało udokumentować w momencie rozliczenia)                                                                  | 1) deklarowane w kalkulacji wydatków środki własne powyżej 5.000,00 zł                                                                                                                                                                                              | 2        |
|                                                                                                                                                   | 2) deklarowane w kalkulacji wydatków środki własne od 1.000,00 zł do 5.000,00 zł                                                                                                                                                                                    | 1        |
|                                                                                                                                                   | 3) brak środków własnych (wkładu własnego)                                                                                                                                                                                                                          | 0        |
| Racjonalność wydatków                                                                                                                             | 1) zgodność wydatków ze specyfiką tworzonego stanowiska pracy                                                                                                                                                                                                       | 1        |
|                                                                                                                                                   | 2) brak zgodności wydatków ze specyfiką tworzonego stanowiska pracy                                                                                                                                                                                                 | 0        |
|                                                                                                                                                   | 3) realność proponowanych cen zakupu wyposażenia w odniesieniu do średniego poziomu cen rynkowych tego wyposażenia                                                                                                                                                  | 1        |
|                                                                                                                                                   | 4) brak realności proponowanych cen zakupu wyposażenia w odniesieniu do średniego poziomu cen rynkowych tego wyposażenia                                                                                                                                            | 0        |
| Ocena wniosku                                                                                                                                     | Całościowa obiektywna ocena Komisji na podstawie opisu planowanego przedsięwzięcia (wpływ zatrudnienia na sytuację Wnioskodawcy; działania już podjęte w kierunku utworzenia nowego stanowiska pracy; przygotowanie wniosku pod względem formalnym i merytorycznym) | do 6 pkt |
| SUMA:                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 27 pkt   |
| Minimalna liczba punktów jaką musi uzyskać podmiot, przedszkole, szkoła lub producent rolny, aby jego wniosek mógł zostać zaopiniowany pozytywnie |                                                                                                                                                                                                                                                                     | 18       |

Dyrektor  
 Powiatowego Urzędu Pracy  
 w Środzie Wielkopolskiej  
 Zofia Tomczak