



Załącznik nr 2

**Kryteria wyboru instytucji szkoleniowych  
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Środzie Wielkopolskiej**

Lp.	Rodzaj kryterium	Wartość w %	Sposób oceny
1.	Koszty szkolenia: <ol style="list-style-type: none"><li>dla całej grupy (ogółem)</li><li>dla 1 osoby</li><li>koszt osobogodziny</li></ol>	Max 60	Koszty szkolenia (ogółem) będą oceniane w niżej wymieniony sposób: $C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times 60\%$
2.	Zakres i jakość oferowanych programów szkoleń, w tym wykorzystywanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.	Max 10	<p><b>1.</b> Program musi zawierać :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>nazwę szkolenia;</li><li>czas trwania i sposób organizacji szkolenia;</li><li>wymagania wstępne dla uczestników szkolenia;</li><li>cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;</li><li>plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej;</li><li>opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych;</li><li>wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych;</li><li>przewidziane sprawdziany i egzaminy,</li></ol> <p><b>2.</b> W przypadku organizacji szkolenia, którego program ustalony jest w przepisach odrębnych, program przedstawiony przez instytucję szkoleniową musi być z nimi zgodny ( np. szkolenia z zakresu spawania, nauki prawa jazdy, operatora koparko -ładowarki, wózków widłowych). W przypadku, gdy przedstawiony program jest niezgodny z przepisami propozycja szkoleniowa nie podlega ocenie.</p> <p><b>3.</b> Ocenie podlegać będzie zgodność przedstawionego programu z modułowym programem szkoleń zawodowych dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej. <b>Kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 10 pkt.</b></p>



3.	Kwalifikacje kadry dydaktycznej	Max 10	Ocenie podlegać będzie: <ol style="list-style-type: none"><li>wykształcenie wykładowców, - kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 4 pkt.</li><li>doświadczenie w prowadzeniu kursów związanych z tematyką szkolenia – kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 4 pkt.</li><li>uprawnienia pedagogiczne – kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 2 pkt.</li></ol>
4.	Dostosowanie wyposażenia dydaktycznego i pomieszczeń do potrzeb szkolenia z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia	Max 10	Ocenie podlegać będzie: <ol style="list-style-type: none"><li>posiadanie pomieszczeń dostosowanych do przeprowadzenia szkolenia dla wymaganej w propozycji szkoleniowej grupy osób - kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 3 pkt.</li><li>wyposażenie w sprzęt audiowizualny i pomoce dydaktyczne potrzebne do przeprowadzenia zajęć teoretycznych – kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 3 pkt.</li><li>wyposażenie w sprzęt i urządzenia potrzebne do przeprowadzenia zajęć praktycznych – kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 2 pkt.</li><li>wyposażenie uczestników w materiały szkoleniowe - kryterium podlega ocenie w skali od 0 do 2 pkt.</li></ol>
5.	Posiadanie przez instytucję szkoleniową certyfikatu jakości usług oraz referencje za przeprowadzenie szkoleń	Max 5	Kryterium podlega ocenie w skali 0 pkt. 5 pkt.



6.	<p>Wzór zaświadczenia zgodny z §18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych ( Dz.U. z 2017r., poz. 1632) lub inny dokument potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji, zawierający, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) numer z rejestru;</li><li>b) imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika szkolenia, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość;</li><li>c) nazwę instytucji szkoleniowej przeprowadzającej szkolenie;</li><li>d) formę i nazwę szkolenia;</li><li>e) okres trwania szkolenia;</li><li>f) miejsce i datę wydania zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie umiejętności lub kwalifikacji;</li><li>g) tematy i wymiar godzin zajęć edukacyjnych;</li><li>h) podpis osoby upoważnionej przez instytucję szkoleniową przeprowadzającą szkolenie</li></ul>	Max 5	Kryterium podlega ocenie w skali 0 pkt. ( niezgodny z wymaganiami) lub 5 pkt. ( zgodny z wymaganiami).
	<b>RAZEM</b>	<b>100</b>	<b>Max 100 pkt.</b>