



Załącznik nr 2
do oferty szkoleniowej

**Kryteria wyboru instytucji szkoleniowych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Środzie Wielkopolskiej**

Lp.	Rodzaj kryterium	Ocena	Sposób oceny
1.	Koszty szkolenia	Max 60% (1% odpowiada 1 pkt)	Koszty szkolenia (ogółem) będą oceniane w niżej wymieniony sposób: $C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100 \times 60\%$
2.	Jakość oferowanego programu szkolenia, w tym wykorzystywanie standardów kwalifikacji zawodowych i modułowych programów szkoleń zawodowych, dostępnych w bazach danych prowadzonych przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.	Max 10% (1% odpowiada 1 pkt)	1. Program szkolenia zawiera : a) nazwę szkolenia; b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia; c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia; d) cele szkolenia ujęte w kategoriach efektów uczenia się z uwzględnieniem wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; e) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem, w miarę potrzeby, części teoretycznej i części praktycznej; f) opis treści – kluczowe punkty szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych; g) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych; h) przewidziane sprawdziany i egzaminy, 2. W przypadku organizacji szkolenia, którego program ustalony jest w przepisach odrębnych, program przedstawiony przez instytucję szkoleniową musi być z nimi zgodny (np. szkolenia z zakresu spawania, nauki prawa jazdy, operatora koparko -ładowarki, wózków widłowych, koparki jednonaczyniowej). 3. Ocenie podlegać będzie zgodność/niezgodność przedstawionego programu Zgodny – 10 pkt Niezgodny – 0 pkt



3.	Dostosowanie kwalifikacji i doświadczenia kadry dydaktycznej do zakresu szkolenia	Max 10% (1% odpowiada 1 pkt)	Ocenie podlegać będzie: <ol style="list-style-type: none">1. Co najmniej 2 wykładowców posiadających wykształcenie zgodne z tematyką szkolenia – 10 pkt2. 1 wykładowca posiadający wykształcenie zgodne z tematyką szkolenia – 5 pkt3. Wykształcenie niezgodne z tematyką szkolenia – 0 pkt
4.	Certyfikaty jakości usług posiadane przez instytucję szkoleniową	Max 10% (1% odpowiada 1 pkt)	Kryterium podlega ocenie w skali 0-10 TAK - 10 pkt. NIE - 0 pkt.
5.	Rodzaj dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji	Max 10% (1% odpowiada 1 pkt)	Kryterium podlega ocenie w skali 0-10 Zgodny – 10 pkt Niezgodny – 0 pkt
	RAZEM	100%	