



Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej
www.srodawielkopolska.praca.gov.pl
 63-000 Środa Wlkp., ul Kosynierów 46, tel. 61/ 28 580 32, fax 285 80 32

PLAN SZKOLEŃ

organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej w 2020 roku w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, Os Priorytetowa 6 Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy- projekty pozakonkursowe realizowane przez PSZ Projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy w powiecie średzkim (V)”

| Lp. | Nazwa i zakres szkolenia | Przewidziana liczba miejsc | Przewidywany termin realizacji szkolenia/ planowany termin zgłoszeń | Przewidywany czas trwania szkolenia | Charakterystyka osób dla których szkolenie jest przeznaczone | Egzamin zewnętrzny | Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień |
|-----|--|----------------------------------|---|---|--|--------------------|---|
| 1. | Spawanie metodą MAG (135) lub TIG (141) Zakres obejmuje: zdobycie uprawnień do spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135) lub TIG (141) wg wytycznych Instytutu Spawalnictwa | 10 osób (2 grupy po 3-5 osób) | kwiecień -listopad 2020r. nabór uczestników: sukcesywnie w zależności od potrzeb | ok. 1,5 miesiąca w zależności od wybranych specjalności | Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne. Wymagane orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych. | TAK | Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach (wydanie uprawnień IS). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO. |

| | | | | | | | |
|----|--|----------------------------------|---|------------------|--|-----|---|
| 2 | <p>Magazynier z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych</p> <p>Zakres obejmuje: umiejętność obsługi programów magazynowych oraz obsługę wózka jezdniowego podnośnikowego (II WJO) wraz z wymianą butli gazowej .</p> | 10 osób (2 grupy po 3-5 osób) | <p>kwiecień -listopad 2020 r.</p> <p>nabór uczestników: sukcesywnie w zależności od potrzeb</p> | ok. 1 miesiąca | Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne. | TAK | Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego (wydanie przez UDT uprawnień). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO. |
| 3. | <p>Sprzedawca z obsługą urządzeń fiskalnych i fakturowaniem zakończony egzaminem ECDL BASE</p> <p>Zakres obejmuje: przygotowanie do samodzielnej pracy w jednostkach handlowych, w tym obsługiwania kasy fiskalnej, terminali płatniczych, fakturowaniem oraz kursem komputerowym ECDL BASE.</p> | 10 osób (2 grupy po 3-5 osób) | <p>kwiecień -listopad 2020 r.</p> <p>nabór uczestników: sukcesywnie w zależności od potrzeb</p> | ok. 1,5 miesiąca | Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne | TAK | Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Polskiego Towarzystwa Informatycznego (wydanie certyfikatu ECDL BASE przez PTI). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO. |
| 4. | <p>Stylizacja paznokci i kurs komputerowy zakończony egzaminem ECDL</p> <p>Zakres obejmuje: stylizację paznokci metodą żelową, hybrydową ,zdobnictwo żelami, manicure japoński oraz kurs komputerowy ECDL</p> | 10 osób (2 grupy po 3-5 osób) | <p>kwiecień -listopad 2020 r.</p> <p>nabór uczestników: sukcesywnie w zależności od potrzeb</p> | ok. 1,5 miesiąca | Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne | TAK | Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Polskiego Towarzystwa Informatycznego (wydanie certyfikatu ECDL przez PTI). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO. |

- Szkolenie odbywa się w formie kursu, od poniedziałku do piątku według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia (art. 40 ust. 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) .
- Proponowane szkolenia przeznaczone są dla osób bezrobotnych w wieku powyżej 30 roku życia,
- Zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2019 r., poz.1482 z późn.zm.) :
 - a) osoba, która odmówiła bez uzasadnionej przyczyny podjęcia propozycji udziału w szkoleniu lub nie podjęła szkolenia po skierowaniu, traci status osoby bezrobotnej na okres 120 dni w przypadku pierwszej odmowy, 180 dni w przypadku drugiej odmowy, 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy,
 - b) osoba, która z własnej winy nie ukończy szkolenia jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia chyba, że powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
- Informacje dotyczące rekrutacji na poszczególne szkolenia będą zamieszczone na tablicach informacyjnych w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej www.srodawielkopolska.praca.gov.pl
- Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w przedmiotowym planie.
- Organizator zostanie wybrany zgodnie z ustawą „Prawo zamówień publicznych”.
- Wniosek oraz dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Urzędu – pokój nr 3, tel. 61-285-80-32 wew.37 lub 668-011-897