



Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej
www.srodawielkopolska.praca.gov.pl
 63-000 Środa Wlkp., ul Kosynierów 46, tel. 61/ 28 580 32, fax 285 80 32

PLAN SZKOLEŃ

organizowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej w 2021 roku w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, Os Priorytetowa 6 Działanie 6.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy- projekty pozakonkursowe realizowane przez PSZ Projekt „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych i poszukujących pracy w powiecie średzkim (V)”

Lp.	Nazwa i zakres szkolenia	Przewidziana liczba miejsc	Przewidywany termin realizacji szkolenia/ planowany termin zgłoszeń	Przewidywany czas trwania szkolenia	Charakterystyka osób dla których szkolenie jest przeznaczone	Egzamin zewnętrzny	Rodzaj zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień
1.	Spawanie metodą MAG (135) lub TIG (141) Zakres obejmuje: zdobycie uprawnień do spawania blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG (135) lub TIG (141) wg wytycznych Instytutu Spawalnictwa	7 osób	maj -listopad 2021r. Nabór wniosków w trybie ciągłym zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem.	ok. 1,5 miesiąca w zależności od wybranych specjalności ok. 100-145 godzin + egzamin	Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne. Wymagane orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych.	TAK	Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Instytutu Spawalnictwa w Gliwicach (wydanie uprawnień IS). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO.

2	<p>Magazynier z obsługą wózków jezdniowych podnośnikowych</p> <p>Zakres obejmuje: umiejętność obsługi programów magazynowych oraz obsługę wózka jezdniowego podnośnikowego (II WJO) wraz z wymianą butli gazowej .</p>	7 osób	<p>maj -listopad 2021 r.</p> <p>Nabór wniosków w trybie ciągłym zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem.</p>	ok. 1 miesiąca ok. 90 godzin + egzamin	Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne.	TAK	Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Urzędu Dozoru Technicznego (wydanie przez UDT uprawnień). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO.
3.	<p>Sprzedawca z obsługą urządzeń fiskalnych i fakturowaniem zakończony egzaminem ECDL BASE</p> <p>Zakres obejmuje: przygotowanie do samodzielnej pracy w jednostkach handlowych, w tym obsługiwania kasy fiskalnej, terminali płatniczych, fakturowaniem oraz kursem komputerowym ECDL BASE.</p>	6 osób	<p>maj -listopad 2021 r.</p> <p>Nabór wniosków w trybie ciągłym zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem.</p>	ok. 1,5 miesiąca ok. 100 godzin + egzamin	Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne	TAK	Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Polskiego Towarzystwa Informatycznego (wydanie certyfikatu ECDL BASE przez PTI). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO.
4.	<p>Stylizacja paznokci i kurs komputerowy zakończony egzaminem ECDL</p> <p>Zakres obejmuje: stylizację paznokci metodą żelową, hybrydową ,zdobnictwo żelami, manicure japoński oraz kurs komputerowy ECDL</p>	7 osób	<p>maj -listopad 2021 r.</p> <p>Nabór wniosków w trybie ciągłym zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem.</p>	ok. 1,5 miesiąca ok. 100 godzin + egzamin	Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia może mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne	TAK	Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją Polskiego Towarzystwa Informatycznego (wydanie certyfikatu ECDL przez PTI). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO.

5.	<p>Operator maszyn budowlanych i drogowych kl. III</p> <p>Zakres obejmuje: przygotowanie w zakresie użytkowania eksploatacyjnego, BHP, podstaw elektrotechniki, silników spalinowych, elementów hydrauliki, technologii robót, budowy maszyn, zajęcia praktyczne (koparko-ładowarka lub koparka jednonaczyniowa)</p>	6 osób	<p>maj -listopad 2021 r.</p> <p>Nabór wniosków w trybie ciągłym zgodnie ze zgłaszanym zapotrzebowaniem.</p>	<p>ok. 1 miesiąca ok. 120 godzin + egzamin</p>	<p>Szkolenie przeznaczone jest dla osób powyżej 30 r.ż. Uczestnik szkolenia musi mieć minimum wykształcenie podstawowe lub gimnazjalne, zawodowe prawo jazdy kat. B, Wymagane orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych.</p>	TAK	<p>Zaświadczenie o ukończeniu kursu zgodnie z rozporządzeniem MEN, suplement do zaświadczenia oraz certyfikat wystawiony przez organizatora kursu o ukończeniu kursu. Egzamin przed Komisją (wydanie uprawnień). Szkolenie finansowane jest z EFS w ramach WRPO.</p>
----	--	--------	---	--	--	-----	---

- Szkolenie odbywa się w formie kursu, od poniedziałku do piątku według planu nauczania obejmującego przeciętnie nie mniej niż 25 godzin zegarowych w tygodniu, chyba że przepisy odrębne przewidują niższy wymiar szkolenia (art. 40 ust. 4 Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy) .
- Proponowane szkolenia przeznaczone są dla osób bezrobotnych w wieku powyżej 30 roku życia,
- Zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy :
 - a) osoba, która odmówiła bez uzasadnionej przyczyny podjęcia propozycji udziału w szkoleniu lub nie podjęła szkolenia po skierowaniu, traci status osoby bezrobotnej na okres 120 dni w przypadku pierwszej odmowy, 180 dni w przypadku drugiej odmowy, 270 dni w przypadku trzeciej i każdej kolejnej odmowy,
 - b) osoba, która z własnej winy nie ukończy szkolenia jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia chyba, że powodem nieukończenia szkolenia było podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
- Informacje dotyczące rekrutacji na poszczególne szkolenia będą zamieszczone na tablicach informacyjnych w siedzibie Urzędu oraz na stronie internetowej www.srodawielkopolska.praca.gov.pl
- Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w przedmiotowym planie.
- Organizator zostanie wybrany zgodnie z ustawą „Prawo zamówień publicznych”.
- Wniosek oraz dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie Urzędu – pokój nr 18 (CAZ), tel. 61-285-80-32 wew.37 lub 668-011-897