

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**Pełnomocnictwo do reprezentowania Pracodawcy  
(jeżeli nie wynika ono bezpośrednio z dokumentów rejestrowych)**

Ja, niżej podpisany upoważniam Panią/Pana:

.....  
o numerze dowodu osobistego: .....

**do dokonywania w moim imieniu czynności faktycznych i prawnych związanych z Krajowym Funduszem Szkoleniowym, w tym do:**

- podpisanie wniosku;
- podpisanie załączników do wniosku;
- składania wszelkich oświadczeń;
- składania wszelkich wyjaśnień;
- składania wszelkich informacji;
- podpisanie umowy;
- podpisanie aneksu do umowy;
- podpisanie załączników do umowy

oraz

wszelkich czynności związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem umowy KFS.

**Pełnomocnictwo jest ważne do ostatecznego rozliczenia się w sprawie zrealizowanych działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.**

**Pełnomocnik nie jest umocowany do udzielania dalszych pełnomocnictw.**

.....  
*podpis, z imienia i nazwiska osoby udzielającej pełnomocnictwa  
w przypadku braku iniennej pieczęci*