

OŚWIADCZENIE PRODUCENTA ROLNEGO

Świadomy/a odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, który stanowi: "Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat (...)", oświadczam, że:

- 1) **nie zalegam / zalegam*** w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Solidarnościowy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych,
- 2) **nie zalegam / zalegam*** w dniu złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
- 3) **nie posiadam / posiadam*** w dniu złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,
- 4) **nie byłem karany / byłem karany*** w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r - *Kodeks karny* lub ustawy z dnia 28 października 2002 r o *odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary*,
- 5) **nie rozwiązałem / rozwiązałem*** stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację oraz, nie dokonam powyższego od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,
- 6) **nie obniżyłem / obniżyłem*** wymiaru czasu pracy pracownika w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację, oraz nie dokonam powyższego w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji,
- 7) **posiadam / nie posiadam*** gospodarstwo/a rolne/go w rozumieniu przepisów o podatku rolnym przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację,
- 8) **prowadzę / nie prowadzę*** dział/u specjalny/ego produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych, przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację,
- 9) **zatrudniam i zatrudniałem / nie zatrudniam i nie zatrudniałem*** w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o refundację, w każdym miesiącu, co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy,
- 10) **nie otrzymałem / otrzymałem*** innej pomocy ze środków publicznych udzielonej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, co wnioskowana refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
- 11) **nie jestem / jestem*** zobowiązany do zwrotu wcześniej uzyskanej pomocy publicznej, na podstawie decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem lub wspólnym rynkiem (rynkem wewnętrznym),
- 12) **przysługuje / nie przysługuje*** mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług.

* **niepotrzebne skreślić**

Ponadto, oświadczam, że:

13) znana jest mi treść regulacji prawnych określonych w:

- a) Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w kwestii refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (art. 46 Ustawy), oraz
- b) Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej, Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 18 stycznia 2021 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej, oraz Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2024 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej,

14) zapoznałem/am się z Regulaminem w sprawie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków w Powiatowym Urzędzie Pracy w Środzie Wielkopolskiej oraz obowiązującymi kryteriami oceny i punktacją wniosków o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,

15) mam świadomość obowiązku:

- a) utrzymania przez okres co najmniej 24 miesięcy stanowiska pracy utworzonego w związku z przyznaną refundacją,
- b) zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego przez okres 24 miesięcy,
- c) zatrudnienia na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy, w co najmniej połowie pełnego wymiaru czasu pracy skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej przez okres 24 miesięcy,
- a) zwrotu równowartości odzyskanego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług podatku od zakupionego wyposażenia w ramach przyznanej refundacji,
- b) niezwłocznego powiadomienia Powiatowego Urzędu Pracy, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o refundację zmianie ulegnie stan prawny lub faktyczny wskazany w dniu złożenia wniosku.

16) mam świadomość, iż podstawą refundacji poniesionych wydatków na wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy jest umowa zawarta przez Starostę Średzkiego z producentem rolnym tj. umowa o refundację,

17) przyjmuję do wiadomości, że:

- a) Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć oferty pracy (stanowiącej Załącznik nr 3 do wniosku), o ile wnioskodawca zawarł w ofercie pracy wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną, a także gdy przedmiotowa oferta została w tym samym czasie zgłoszona do realizacji do innego Powiatowego Urzędu Pracy na terenie kraju,
- b) PUP może nie przyjąć oferty pracy, w szczególności jeżeli pracodawca w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy został ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo jest objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy,
- c) Wniosek może zostać uwzględniony tylko w przypadku, gdy dołączona do wniosku krajowa oferta pracy spełnia ustawowe kryteria definicji „odpowiedniej pracy” oraz istnieje możliwość jej realizacji z uwagi na występowanie w ewidencji Urzędu dostatecznej liczby kandydatów, spełniających oczekiwania kwalifikacyjne konieczne do podjęcia pracy na refundowanym stanowisku pracy,

18) mam świadomość, iż wniosek o refundację może być uwzględniony, jeżeli łącznie z inną pomocą ze środków publicznych, niezależnie od jej formy i źródła pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, udzielonej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, nie spowoduje przekroczenia dopuszczalnej intensywności pomocy określonej dla danego przeznaczenia pomocy, w przypadku, gdy podmiot spełnia warunki, o których mowa w Rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji (...) oraz gdy złożony wniosek jest kompletny i prawidłowo sporządzony a Urząd dysponuje środkami na jego sfinansowanie,

- 19) **mam świadomość**, iż Powiatowy Urząd Pracy nie dokonuje refundacji:
- a) na łączone stanowiska pracy tzn. w przypadku, gdy skierowana osoba wykonywać będzie zadania przypisane do dwóch odrębnych zawodów oraz w przypadku sezonowego charakteru pracy,
 - b) w przypadku stanowisk, na które Urząd nie dysponuje dostateczną liczbą osób spełniających kryteria refundowanego stanowiska pracy.
- 20) **mam świadomość**, iż przed podpisaniem umowy o refundację konieczne będzie złożenie w Urzędzie:
- a) dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,
 - b) oświadczenia o nierozwiązaniu stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o refundację,
 - c) oświadczenia o nieobniżaniu wymiaru czasu pracy pracownika w drodze wypowiedzenia dokonanego przez producenta rolnego albo na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o refundację,
 - d) oświadczenia o uzyskanej pomocy publicznej oraz pomocy de minimis w dniu zawarcia umowy, jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia zawarcia umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Środzie Wielkopolskiej otrzymałam pomoc publiczną lub pomoc de minimis,
- 21) przed dokonaniem wypłaty refundacji i przed skierowaniem bezrobotnego, poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej lub poszukującego pracy absolwenta do producenta rolnego **umożliwię** pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy przeprowadzenie wizyty sprawdzająco - monitorującej, pozwalającej potwierdzić utworzenie stanowiska pracy, jego wyposażenie lub doposażenie,
- 22) w trakcie trwania umowy o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy **umożliwię** pracownikom Powiatowego Urzędu Pracy przeprowadzenie wizyt sprawdzająco – monitorujących mających na celu sprawdzenie wywiązywania się przede mną z warunków zawartych w umowie,
- 23) **mam świadomość, iż w przypadku podania we wniosku nieprawdziwych informacji Dyrektor Urzędu może odmówić uwzględnienia mojego wniosku.**

.....
data, pieczęć oraz podpis wnioskodawcy
lub osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy