



**Kryteria oceny i punktacja**  
**wnioseków o refundację ze środków Funduszu Pracy kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy**  
**dla skierowanego bezrobotnego, skierowanego poszukującego pracy opiekuna osoby niepełnosprawnej**  
**lub skierowanego poszukującego pracy absolwenta**

KRYTERIUM	PUNKTACJA	
Jak długo wnioskodawca istnieje na rynku?	1) od 6 miesięcy do 1 roku	0
	2) powyżej 1 roku do 5 lat	1
	3) powyżej 5 lat	2
Stan zatrudnienia	1) Wnioskodawca nie zatrudniający pracowników	0
	2) Wnioskodawca zatrudniający od 1 do 5 pracowników	1
	3) Wnioskodawca zatrudniający od 6 do 10 pracowników	2
	4) Wnioskodawca zatrudniający powyżej 10 pracowników	3
Dotychczasowa współpraca wnioskodawcy z Powiatowym Urzędem Pracy w Środzie Wlkp. (dot. trzech ostatnich lat !!)	1) <b>Efektywna współpraca</b> w zakresie dotacji, refundacji, prac interwencyjnych, staży, szkoleń i in.	1
	2) <b>Nieefektywna współpraca</b> w zakresie dotacji, refundacji, staży, szkoleń, prac interwencyjnych i in.	0
	3) <b>Przestrzeganie warunków zawartych umów</b>	1
	4) <b>Nieprzestrzeganie warunków zawartych umów</b>	0
	5) <b>Terminowe dostarczanie</b> wymaganych dokumentów	1
	6) <b>Nieterminowe dostarczanie</b> wymaganych dokumentów	0
	7) <b>Rozpoczęcie współpracy z PUP; pierwsza umowa</b>	1
Forma zabezpieczenia	1) <b>poręczenie, weksel z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancja bankowa, blokada środków</b> zgromadzonych na rachunku płatniczym, <b>poręczenie</b> przez Jarocińską Agencję Rozwoju Sp. z o.o. (JAR Sp. z o.o.)	2
	2) <b>weksel in blanco, zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach, akt notarialny o poddaniu się egzekucji</b> przez dłużnika	0
Okres zatrudnienia	1) Umowa na okres 24 miesięcy	0
	2) Umowa na okres powyżej 24 miesięcy	2
Przewidywane inwestycje w rozwój zawodowy (kursy, szkolenia, zdobycie nowych uprawnień itp.)	1) tak	1
	2) nie	0

Przewidywany efekt ekonomiczny związany z tworzonym stanowiskiem pracy	1) tak	1
	2) nie	0
Lokalizacja Wnioskodawcy (siedziba firmy)	1) powiat średzki	1
	2) spoza powiatu średzkiego	0
Przewidywany wkład własny (będzie należało udokumentować w momencie rozliczenia!!!)	1) deklarowane w kalkulacji wydatków środki własne (wkład własny) <b>powyżej 10.000,00 zł</b>	2
	2) deklarowane w kalkulacji wydatków środki własne (wkład własny) <b>od 5.000,00 zł do 10.000,00 zł</b>	1
	3) <b>brak środków własnych</b> (wkładu własnego)	0
Racjonalność wydatków	1) <b>zgodność wydatków ze specyfiką</b> tworzzonego stanowiska pracy	1
	2) <b>brak zgodności wydatków ze specyfiką</b> tworzzonego stanowiska pracy	0
	3) <b>realność proponowanych cen zakupu wyposażenia w odniesieniu do średniego poziomu cen rynkowych</b> tego wyposażenia	1
	4) <b>brak realności proponowanych cen zakupu wyposażenia w odniesieniu do średniego poziomu cen rynkowych</b> tego wyposażenia	0
	5) <b>potwierdzenie planowanych wydatków przedłożonymi np. ofertami cenowymi</b>	1
	6) <b>brak potwierdzenia planowanych wydatków przedłożonymi np. ofertami cenowymi</b>	0
Ocena wniosku	Całościowa obiektywna ocena Komisji na podstawie opisu planowanego przedsięwzięcia (wpływ zatrudnienia na sytuację Wnioskodawcy; działania już podjęte w kierunku utworzenia nowego stanowiska pracy; przygotowanie wniosku pod względem formalnym i merytorycznym; łatwość/trudność dostępu do potencjalnych kandydatów do zatrudnienia figurujących w rejestrze osób bezrobotnych PUP.)	do 6 pkt.
<b>SUMA:</b>		<b>26 pkt.</b>
<b>Minimalna liczba punktów jaką musi uzyskać wnioskodawca aby jego wniosek mógł zostać zaopiniowany pozytywnie</b>		<b>16</b>

Dyrektor  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Środzie Wielkopolskiej  
*Aneta Kłopot - Wartecka*