



WNIOSEK OSOBY ZAREJESTROWANEJ O SKIEROWANIE NA SZKOLENIE GRUPOWE

Cz. I. Wypełnia osoba uprawniona:

Nazwa kierunku szkolenia

1. Nazwisko i imię

2. PESEL.....

3. Adres zamieszkania

Telefon kontaktowy

4. Wykształcenie (nazwa szkoły i data ukończenia)

5. Zawód wyuczony

6. Posiadane uprawnienia

7. Przebieg pracy zawodowej (podać trzy ostatnie miejsca pracy, okres zatrudnienia,

zajmowane stanowisko):

miejsce pracy

okres zatrudnienia

stanowisko

1.

2.

3.

8. Oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat
nie uczestniczyłem/łam / uczestniczyłem/łam* w szkoleniu/ach* finansowanych ze
środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy
w

Jeżeli tak, to proszę podać rok i nazwę szkolenia:.....

.....
(data wypełnienia wniosku)

.....
(podpis osoby uprawnionej)

Uwaga! Złożenie karty nie oznacza zakwalifikowania na szkolenie.

* niepotrzebne skreślić

Wniosek przyjęła:

.....
(data, pieczęć, podpis)

Cz. II Wypełnia PUP:

1. Wnioskodawca nie brał/brał udział/u* w szkoleniach w okresie ostatnich 3 lat, których łączna kwota kosztów szkolenia wyniosłaPLN.

.....
(data i podpis osoby weryfikującej koszty szkolenia)

2. Opinia doradcy zawodowego:

.....
.....
.....
.....

.....
(data, pieczęć i podpis)

3. Propozycja specjalisty ds. rozwoju zawodowego:

Osoba zakwalifikowana / niezakwalifikowana*

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

.....
(data, pieczęć i podpis)

4. Wniosek rozpatrzono **pozytywnie** / **negatywnie**

UWAGI:.....

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej)

*niepotrzebne skreślić