

## ZGŁOSZENIE KRAJOWEJ OFERTY PRACY

*Uwaga: Zgłoszona oferta pracy powinna być wypełniona szczegółowo zgodnie z jej treścią. Pracodawca zgłasza ofertę pracy do jednego powiatowego urzędu pracy, właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy albo miejsce wykonywania pracy albo innego wybranego przez siebie urzędu.*

Oferta otwarta: zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy\*   
 Oferta zamknięta: niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy\*   
 Oferta pracy tymczasowej\*

I. Dane dotyczące pracodawcy			
<b>1. Nazwa pracodawcy lub agencji zatrudnienia oraz numer wpisu do rejestru**</b>	<b>2. Imię, nazwisko i telefon osoby wskazanej przez pracodawcę do kontaktu</b>		
<b>3. Adres pracodawcy</b> Ulica ..... Miejscowość ..... Kod pocztowy ..... Gmina ..... Telefon/fax. .... e-mail ..... Strona internetowa .....	<b>4. NIP</b>		<b>5. REGON</b>
	<b>6. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD</b>		
	<b>7. Forma kontaktu kandydatów z pracodawcą*:</b> 1) kontakt osobisty <input type="checkbox"/> 2) kontakt telefoniczny <input type="checkbox"/> 3) Inny np. CV+list motywacyjny przesłany na adres siedziby firmy/adres e-mail <input type="checkbox"/>		
	<b>8. Forma prawna</b>	<b>9. Liczba zatrudnionych pracowników</b>	
II. Informacje dotyczące zgłoszonego miejsca pracy			
<b>10. Nazwa zawodu</b>	<b>11. Nazwa stanowiska</b>	<b>12. Liczba wolnych miejsc pracy</b> .....  w tym dla niepełnosprawnych .....	
<b>13. Kod zawodu wg klasyfikacji zawodów i specjalności</b>	<b>14. Wnioskowana liczba kandydatów</b> .....		
<b>15. Miejsce wykonywania pracy</b>	<b>16. Dodatkowe informacje</b> (zakwaterowanie, dowóz i inne)	<b>17. Rodzaj umowy:</b> 1) na czas nieokreślony <input type="checkbox"/> 2) na czas określony <input type="checkbox"/> 3) umowa zlecenie <input type="checkbox"/> 4) umowa o dzieło <input type="checkbox"/> 5) umowa agencyjna <input type="checkbox"/> 6) umowa na zastępstwo <input type="checkbox"/>	<b>18. Zmianowość:</b> 1) jednozmianowa <input type="checkbox"/> 2) dwie zmiany <input type="checkbox"/> 3) trzy zmiany <input type="checkbox"/> 4) ruch ciągły <input type="checkbox"/> 5) inne <input type="checkbox"/>
<b>19. Data rozpoczęcia pracy</b> .....	<b>20. Okres zatrudnienia</b> .....	<b>23. Ogólny zakres obowiązków</b> ..... ..... .....	
<b>21. Wymiar czasu pracy</b>	<b>22. Wysokość wynagrodzenia brutto</b> .....		
<b>24. System wynagradzania</b>	<b>25. Godziny pracy</b> od ..... do .....		
III. Oczekiwania pracodawcy krajowego wobec kandydatów do pracy			
Poziom wykształcenia ..... Kierunek/specjalność ..... Doświadczenie zawodowe ..... Uprawnienia ..... Umiejętności .....		<b>Znajomość języków obcych, jakie</b> ..... <b>Poziom znajomości języka:</b> - podstawowy <input type="checkbox"/> - średniozaawansowany <input type="checkbox"/> - zaawansowany <input type="checkbox"/>	
<b>Zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw EOG:</b> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> <b>NIE</b> <input type="checkbox"/>			
IV. Adnotacje Urzędu Pracy			
<b>26. Numer pracodawcy</b>	<b>27. Data przyjęcia oferty</b>	<b>28. Okres aktualności oferty</b>	<b>29. Numer oferty</b>
<b>30. Imię i nazwisko pracownika</b> ..... .....		<b>31. Częstotliwość kontaktów z pracodawcą</b> .....	
..... .....		<b>32. Czy złożona oferta pracy w tym samym czasie jest zgłoszona do innego Powiatowego Urzędu Pracy</b> <b>TAK</b> <input type="checkbox"/> <b>NIE</b> <input type="checkbox"/>	

\* -zaznacz właściwe    \*\* -niepotrzebne skreślić

## OŚWIADCZENIE PRACODAWCY

Oświadczam, że w okresie 365 dni przed zgłoszeniem oferty pracy nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych oraz, że nie jestem objęty postępowaniem wyjaśniającym w tej sprawie.

.....  
(data, podpis i pieczęć pracodawcy)

### Informacje o realizacji oferty

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis pracownika odpowiedzialnego za realizację oferty pracy)